

HEALTH, SAFETY AND ENVIRONMENT POLICY

The policy of the company is to achieve a safe working environment which will protect the employees from industrial harm and risks as well as protect their health and the general surrounding environment by certification program of ISO 14001:2015, & OHSAS 18001:2007 and implementing them in all activities of the company.

ODICO/ODECO employees shall strive to contribute to zero accident, protection of the environment, health, safety and conservation of resources through:

- Commitment to fulfill compliance obligation related to HSE.
- Consider health & safety a priority in business planning and decision process.
- Every employee is responsible for his/her and their coworkers health & safety.
- All supervisors and managers are responsible for the safety and well-being of their subordinates.
- The company is responsible to ensure that all employees have the resources available to make the company premises a safe, healthy and environmental friendly workplace.
- The company will follow in HSE all National & International applicable legislative rules & regulations, laws of the Kingdom Of Saudi Arabia and Royal Commission requirements.
- The company ensures that the workforce is trained and able to perform their work in a safe and in an environmental friendly manner.
- The company ensures that all employees pursuing sustainable environmental practices as a good culture for future generations.
- Prevention of injury, ill health, pollution and other environmental impacts.
- All incidents and accidents must be investigated and reported to management through proper channel with root cause, corrective and preventive actions to avoid future reoccurrence.
- It is a must for all supervisors and managers to ensure that all
 risks are assessed and mitigated, so the workforce is able to
 perform the duty in safest possible manners. Wherever
 required JSA (Job Safety Analysis) & Environmental aspect
 analysis of each hazardous activity to be analyzed &
 mitigated.

Our goal is to achieve continually improve HSE performance in the level of ALARP (as low as reasonably possible) with zero LTI, thereby earning the confidence of our employees, our customers, our stakeholders and the communities in which we operate. We believe achievement of this goal is essential for the long term operational and financial success of the company

تم وضع سياسة الصحة و السلامة و البيئة لتأمين بيئة عمل آمنة للموظف و لحمايته من الأخطار الصناعية من خلال تطبيق برنامج (2007) OHSAS 18001 (2007) (2015) ISO 14001 & على جميع نشاطات الشركة.

موظفين شركة العليان ديسكون يسعون دائماً للمساهمة في تأمين بيئة عمل صحية و آمنة خالية من الحوادث وذلك من خلال:

- الإلتزام التام بأنظمة و لوائح السلامة والصحة المهنية.
- إعتبار الصحة و السلامة المهنية من الأولويات في وضع خطط العمل و إتخاذ القرارات.
 - كل موظف مسؤول عن صحته و سلامته و صحة و سلامة زملائه.
 - كل المشرفين و المدراء مسؤولون عن صحة و سلامة الموظفين التابعين لهم.
- الشركة مسؤولة عن التأكد من توفر جميع المصادر للموظفين لجعل مواقع عمل الشركة آمنة و صحية و صديقة للبيئة.
 - ستتبع الشركة جميع أنظمة و لوانح المملكة العربية السعودية و متطلبات الهيئة الملكية في الصحة و السلامة و البيئة.
- تلتزم الشركة بأن جميع القوى العاملة لديها مدربين و قادرين على
 تأدية مهامهم بشكل آمن و في بيئة صحية.
- تلتزم الشركة بأن جميع موظفيها يؤدون مهامهم في مصلحة البيئة المحمية و يتعبرونها ثقافة لهم لتتعلم منها الأجيال القادمة.
 - الوقاية من الاصابة واعتلال الصحة والتلوث والتأثيرات البيئية الأخرى.
- يجب التحقيق في جميع الحوادث و عمل تقارير لها للإدارة عبر قنوات ملائمة تبدأ من معرفة الأسباب الجذرية و خطوات التصحيح و طرق تحنب الحوادث مستقبلاً
 - يجب على كل المشرفين و المدراء التأكد من تقييم جميع المخاطر و تقليلها لتمكين القوى العاملة من تأدية جميع مهامهم بسلامة في أي مكان توجد فيه إحتمالية وجود مخاطر في العمل و مخاطر للبيئة.

هدفنا هو التطور المستمر في تطبيق و تفعيل أنظمة الصحة و السلامة و البيئة لتقليل الحوادث إلى أقل درجة ممكنة و منع جميع الحوادث المميتة و من هنا نكسب ثقة موظفينا و عملاءنا و شركاننا و المجتمع الذي نعمل فيه. نحن نؤمن بأن تحقيق هذا الهدف أمر أساسي لنجاحنا العملي و المادي على المدى البعيد.

Ahmed S. Al Humayyed General Manager

Issue/Rev.: 01.4 ODICO/IMS/HSE-POL/01-A Issue/Rev. Date: 09.09.2018